



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ

«Спортивный комплекс «Вороново»

А.Н.Володин

«01» сентября 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАНИМАЮЩИХСЯ МБУ «СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС «ВОРОНОВО»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, федеральным законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» №149-ФЗ от 27.07.2006, «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных занимающихся муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Вороново» и гарантии конфиденциальности сведений, предоставляемых родителями (законными представителями) занимающихся МБУ «Спортивный комплекс «Вороново»

1.3. Персональные данные занимающихся являются конфиденциальной информацией.

2. Понятие и состав персональных данных занимающихся.

2.1. Персональные данные занимающихся – это информация, необходимая МБУ «Спортивный комплекс «Вороново» для зачисления в спортивную секцию в соответствии с законодательством РФ.

2.2. К персональным данным занимающегося относятся:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) год, месяц, дата и место рождения, а также иные данные, содержащиеся в удостоверении личности занимающегося (свидетельство о рождении, паспорт);
- в) данные медицинского характера, в случаях, предусмотренных законодательством;

г) данные о месте жительства, почтовый адрес, телефон занимающегося, также родителей (законных представителей);

д) иные данные, предусмотренные законодательством РФ.

3. Обработка персональных данных занимающегося.

3.1. Обработка персональных данных занимающегося – это получение, хранение, передача или любое другое использование персональных данных занимающегося. Обработка персональных данных занимающегося осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обеспечения личной безопасности занимающихся.

3.2. МБУ «Спортивный комплекс «Вороново» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные занимающегося о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

3.3. Родители (законные представители) занимающегося обязаны предоставлять МБУ «Спортивный комплекс «Вороново» достоверные сведения и своевременно сообщать об изменении персональных данных. Руководство имеет право проверить достоверность сведений, предоставленных родителями (законными представителями) занимающегося.

3.4. В случаях, когда руководство может получить необходимые персональные данные спортсмена только у третьего лица, руководитель МБУ «Спортивный комплекс «Вороново» должен уведомить об этом родителей (законных представителей) занимающегося и получить от них письменное согласие по установленной форме.

3.5. Руководство обязано сообщить родителям (законным представителям) занимающегося о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа родителей (законных представителей) занимающегося дать письменное согласие на их получение.

3.6. Персональные данные занимающегося хранятся в бумажном виде в архивной папке.

Доступ к персональным данным занимающихся, имеют сотрудники, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.

Сотрудники МБУ «Спортивный комплекс «Вороново» имеющие доступ к персональным данным занимающегося, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения конкретных трудовых функций.

Иные права, обязанности, действия сотрудников в трудовые обязанности которых не входит обработка персональных данных занимающихся определяются должностными инструкциями. Сотрудник, имеющий доступ к персональным данным занимающихся в связи с исполнением трудовых обязанностей, обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные занимающихся, исключая доступ к ним третьих лиц.

При увольнении сотрудника, имеющего доступ к персональным данным занимающегося, документы и иные носители, содержащие персональные данные занимающихся, передаются другому сотруднику, имеющему доступ к персональным данным занимающихся.

3.7. Доступ к персональным данным занимающегося без разрешения имеют работники, занимающие в организации следующие должности:

- а) руководитель МБУ «Спортивный комплекс «Вороново»;
- б) заместитель директора;
- в) инструктор – методист.

Допуск к персональным данным занимающихся других сотрудников, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

3.8. Руководство МБУ «Спортивный комплекс «Вороново» вправе передавать персональные данные занимающихся в бухгалтерию и иные структурные подразделения в случае необходимости для исполнения сотрудниками своих трудовых обязанностей.

При передаче персональных данных занимающихся, сотрудники предупреждают лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

3.9. Передача (обмен и т.д.) персональных данных осуществляется между сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным занимающихся.

3.10. Передача персональных данных занимающихся третьим лицам осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) занимающихся, которое оформляется по установленной форме и должно включать в себя:

- а) фамилию, имя, отчество, адрес родителей (законных представителей) занимающегося, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
- б) наименование и адрес организации, получающей согласие занимающегося;
- в) цель передачи персональных данных;
- г) перечень персональных данных, на передачу которых дает согласие родитель (законный представитель);
- д) срок, в течении которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

3.11. Передача документов (иных материальных носителей), содержащих персональные данные занимающихся осуществляется при наличии у лица уполномоченного на их получение:

- а) договора на оказание услуг МБУ «Спортивный комплекс «Вороново»;
- б) соглашения о неразглашении конфиденциальной информации либо наличие в договоре с третьим лицом пунктов о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе, предусматривающих защиту персональных данных занимающихся;
- в) письма – запроса от третьего лица, которое должно включать в себя указание на основания получения доступа к запрашиваемой информации, содержащей персональные данные занимающихся, ее перечень, цель использования, Ф.И.О. и должность лица, которому поручается получить данную информацию.

Ответственность за соблюдение вышеуказанного порядка предоставления персональных данных занимающихся несет работник, а также директор МБУ «Спортивный комплекс «Вороново», осуществляющие передачу персональных данных занимающегося третьим лицам.

3.12. Представителю занимающегося (в том числе адвокату) персональные данные передаются в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением. Информация передается при наличии одного из документов:

- а) нотариально удостоверенной доверенности представителя занимающегося;
- б) письменного заявления занимающегося, написанного в присутствии сотрудника учреждения.

3.13. Предоставление персональных данных занимающегося государственным органам производится в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящим Положением.

4. Организация защиты персональных данных занимающегося.

4.1. Защита персональных данных занимающегося от неправомерного их использования или утраты обеспечивается руководством МБУ «Спортивный комплекс «Вороново». Защите подлежат:

- а) информация о персональных данных занимающегося;
- б) документы, содержащие персональные данные занимающегося;
- в) персональные данные, содержащиеся на электронных носителях.

4.2. Общую организацию защиты персональных данных занимающихся осуществляет руководитель МБУ «Спортивный комплекс «Вороново», который обеспечивает:

а) ознакомление сотрудников с настоящим Положением;

б) при наличии иных нормативных актов (приказы, распоряжения, инструкции и т.п.), регулирующих обработку и защиту персональных данных занимающегося, ознакомление сотрудников с данными актами производится под роспись;

в) истребование с сотрудников письменного обязательства о соблюдении конфиденциальности персональных данных занимающихся и соблюдении правил их обработки;

г) общий контроль за соблюдением сотрудниками мер по защите персональных данных занимающихся.

5. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

5.1. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к персональным данным занимающихся, несет персональную ответственность за данное разрешение.

5.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных занимающихся, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

5.3. Разглашение персональных данных занимающихся (передача их посторонним лицам, не имеющим к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональных данных занимающихся, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящим Положением, локальными нормативными актами (приказами, распоряжениями) МБУ «Спортивный комплекс «Вороново», влечет наложение на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания – замечания, выговора, увольнения.

5.4. Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным занимающегося, виновные в незаконном разглашении или использовании персональных данных занимающегося без согласия родителей (законных представителей) занимающихся из корыстных целей или личной заинтересованности и причинившие крупный ущерб, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.